

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE SZKOŁY W OKRESIE PANDEMII COVID-19

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2019 r. poz.1239),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz. 59),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. poz. 69),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz.780),
6. Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 14 maja 2020r.

§ 1

Zasady organizacji pracy w szkole

1. W grupie może przebywać do 12 uczniów.
2. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
3. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
4. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli). W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna). Powierzchnię każdej sali wylicza się uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
5. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą oraz nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.

9. Zaleca się korzystanie przez uczniów z pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmienowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
10. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
11. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
12. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
13. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
14. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji, nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
16. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
17. Każdy pracownik na bieżąco powinien śledzić informację Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępne na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus>, a także zapoznawać się z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku szkoły

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów choroby.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną, a zwłaszcza COVID-19 (częste, ale nie jedyne symptomy, które mogą występować pojedynczo lub razem z innymi: duszności, kaszel, gorączka, bóle mięśni, bóle brzucha, osłabienie, odkrztuszanie płwociny, płytki oddech, zmęczenie, ból gardła, ból głowy, biegunka, nudności, wymioty, katar, zatkany nos, utrata/zaburzenia węchu, utrata/zaburzenia smaku, dreszcze, przekrwione oczy, krwiotłucie, i/lub zmiany skórne na stopach) należy pozostać w domu i zawiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia objawów choroby zakaźnej, zwłaszcza COVID-19, w godzinach świadczenia pracy pracownik/uczeń/uczestnik konsultacji ma obowiązek niezwłocznego udania się do izolatki (sala lekcyjna nr 10) i telefonicznego powiadomienia dyrektora szkoły.
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z szkoły należy dezynfekować ręce płynem do dezynfekcji, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu procedurą.
6. Należy regularnie myć i odkażać ręce płynem dezynfekującym.
7. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący minimum 1,5 metra.
8. Każdorazowo po kontakcie z osobą zewnętrzną pracownik ma obowiązek zdezynfekowania przyłbicy (jeżeli posiada) oraz zmiany rękawiczek.

9. Zakazuje się przemieszczania pracowników bez ważnego powodu. Pracownicy przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.
10. Zobowiązuje się ponadto wszystkich pracowników szkoły do stosowania i przestrzegania podstawowych zasad higienicznych, które istotnie wpływają na ograniczenie ryzyka zakażenia COVID-19; takich jak:
 - a) częstego mycia rąk zgodnie z instrukcją oraz ich dezynfekcji,
 - b) stosowania zasady ochrony podczas kaszlu i kichania, zakrywając usta i nos łokciem,
 - c) unikania dotykania oczu, nosa i ust.

§ 3

Obowiązki nauczycieli.

1. Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie szkoły:
 - a) wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole i dlaczego zostały one wprowadzone; dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku,
 - b) prezentują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w szkole,
 - c) prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia i dezynfekcji rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania oraz kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji,
 - d) prowadzą konsultacje,
 - e) nie organizują wyjść poza teren szkoły,
 - f) są odpowiedzialni za przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości ucznia od ucznia i nauczyciela,
 - g) unikają organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu i z zachowaniem odpowiedniej odległości,
 - h) korzystają wyłącznie z wyznaczonych przez dyrektora pomieszczeń sanitarnych, szatni (sala numer 12).
2. Od chwili powrotu do pracy stacjonarnej wyznaczeni nauczyciele pracują według ustalonego przez dyrektora harmonogramu.
3. Nauczycielom udzielającym konsultacji nie wolno przemieszczać się po szkole bez uzasadnionej przyczyny.
4. Nauczyciele nieświadczący pracy dydaktyczno-wychowawczej z uczniami wykonują pracę zdalną.

§ 4

Zadania i obowiązki rodziców.

1. Rodzice lub opiekunowie prawni:
 - a) zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w szkole oraz bezwzględnie ich przestrzegają,
 - b) przyprowadzają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych,
 - c) nie przyprowadzają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny przebywają w kwarantannie, izolacji,
 - d) zaopatrują dziecko w indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do szkoły i ze szkoły.
 - e) przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły mierzą dziecku temperaturę; w przypadku temperatury powyżej 37⁰ C rodzic nie może przyprowadzić dziecka do szkoły,
 - f) dbają, aby dziecko nie wniosło do szkoły żadnych niepotrzebnych przedmiotów,
 - g) przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny, m.in. myciu rąk wodą z mydłem i ich dezynfekcji, niepodawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu dotykania oczu, nosa i ust, zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania itp.,
 - h) mają obowiązek wytłumaczenia dziecku, że nie może tymczasowo chwytać za rękę, dotykać itd., nauczycieli, pracowników szkoły, kolegów ani koleżanek,
 - i) są zobowiązani do odbierania telefonów oraz maili ze szkoły umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.
2. **Dziecko może korzystać z opieki szkoły wyłącznie w przypadku, gdy na 2 dni przed datą planowanego posłania dziecka do szkoły rodzice wyrażą taką wolę. W celu skutecznego zapisania dziecka rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do:**
 - a) **mailowego poinformowania wychowawcy klasy przez dziennik elektroniczny,**
 - b) **pobrania, wypełnienia, podpisania i złożenia Deklaracji (wniosek przesłany przez dziennik elektroniczny – załącznik nr 1).**
3. Przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce.

§ 5

Postanowienia końcowe.

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się pracowników, uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów.